



Protestantse  
Kerk



# **Gebbruiksplan Open Hof Kerk**

*Document met afspraken over de viering van de eredienst en het gebruik van het kerkgebouw in corona-tijd.*

Versie 28 oktober 2020

## **Inleiding**

Vanwege de coronamaatregelen was het in de periode medio maart 2020 tot eind juni 2020 niet mogelijk om als gemeente samen te komen; iets dat door het kerkbestuur en veel gemeenteleden als groot gemis werd ervaren. De versoepeling waardoor kerken met ingang van 1 juli samenkomsten mochten organiseren met 100 personen, is inmiddels aangepast: alle kerken wordt dringend geadviseerd om het aantal bezoekers van bijeenkomsten en andere activiteiten niet groter te laten zijn dan 30. We realiseren ons als kerkbestuur dat er grote voorzichtigheid geboden is: we willen immers voorkomen dat het virus zich verder verspreidt. Daarom volgen we als Open Hof het gegeven advies en hebben we met ingang van 17 oktober het mogelijke aantal kerkbezoekers verlaagd naar 30.

In dit document zijn de afspraken vastgelegd die ervoor moeten zorgen dat we én als kerkgemeente kunnen blijven samenkomen voor de eredienst én de veiligheid van iedereen die daaraan deelneemt zo goed als mogelijk gewaarborgd is.

De afspraken zijn gebaseerd op de voorschriften van de overheid en de richtlijnen van de Protestantse Kerk Nederland. De leden van het dagelijks bestuur van de Open Hof Kerk zullen de informatie aangaande de richtlijnen blijven volgen en zo nodig dit gebruiksplan actualiseren en de gemeenteleden van de Open Hof van de wijzigingen op de hoogte brengen.

Dit gebruiksplan is opgesteld door het kerkbestuur van de Open Hof. Voor vragen en/of opmerkingen kunt u contact opnemen met de voorzitter, secretaris van het kerkbestuur of de voorzitter van het College van Kerkrentmeesters. Contactgegevens staan vermeld op de website, <https://openhofkerkkatwijk.nl/>.

### *Verdere inhoud van dit gebruiksplan:*

1. Oorspronkelijke uitnodigingsbrief met basisafspraken herstart eredienst .....	2
2. Veiligheid en hygiëne .....	3
3. Inrichting kerkzaal en aanmelden .....	3
4. Aankomst en vertrek .....	4
5. De eredienst .....	4
6. Taken van ambtsdragers .....	5
7. Voor de thuisblijvers.....	7
8. Schoonmaak .....	7
9. Informatie t.b.v. huurder zalencentrum Open Hof Kerk Katwijk a/d Rijn.....	8

## **1. Uitnodigingsbrief met basisafspraken herstart eredienst**

### **U bent weer welkom in de Open Hof Kerk!**

Gemeenteleden mogen met ingang van zondag 17 oktober met maximaal 30 mensen samenkomen voor de viering van de eredienst. Door het RIVM en de PKN zijn richtlijnen opgesteld waaraan kerken zich moeten houden. In deze brief kunt u lezen wat de afspraken zijn voor het bijwonen van de eredienst. Ook staat aangegeven op welke manier we ervoor willen zorgen dat mensen die niet kunnen komen, thuis de dienst mee kunnen beleven.

#### ***Reserveren***

- Aanvang van de dienst is 10:00 uur. Inloop is mogelijk vanaf 9.40 uur.
- Omdat er een maximum aantal mensen aanwezig mag zijn, moet u van tevoren aangeven dat u zult komen.
  - Aanmelden kan van donderdagochtend 8:00 uur tot vrijdagavond 20:00 uur.
  - Vul het inschrijfformulier in via de nieuwsbrief of website.
  - Bellen kan ook op het genoemd moment, 06 83 38 73 57. Maar bel alleen als online aanmelding niet mogelijk is.
    - Wanneer er op uw moment van aanmelden al 30 reserveringen zijn, krijgt u daarover bericht. U komt dan (wanneer u dat wenst) in ieder geval de daaropvolgende dienst aan de beurt.
- Elke zondag kan er gebruik gemaakt worden van de oppasdienst. Er is geen wekelijkse kindernevendienst. Wel is er elke tweede zondag van de maand kinder- en tienerkerk. Dit wordt ook op de website en in de Nieuwsbrief aangegeven.

#### ***Bijwonen van de dienst***

- Bij de ingang van de kerk wordt u welkom geheten. Daarnaast zijn we ook verplicht om u te vragen naar uw gezondheid. Het is belangrijk dat we de gezondheidsregels goed naleven met elkaar. Dus:
  - bij klachten als neusverkoudheid, hoesten, niezen, keelpijn en verhoging blijven we thuis.
  - wanneer iemand uit het gezin benauwd is of koorts heeft, blijft iedereen uit het gezin thuis.
- Ook wordt bij de entree gevraagd uw handen te ontsmetten met een desinfecteringsmiddel dat klaar staat.
- Het dragen van mondkapjes is nog niet verplicht, maar wordt wel aangeraden. Tijdens de dienst kunt u het mondkapje af laten.
- De garderobe wordt niet gebruikt. U moet uw jas meenemen naar de zitplaats.
- Bij de entree van de kerkzaal staat een ambtsdrager die u laat zien op welke plaats u kunt gaan zitten.
- Gezinsleden mogen naast elkaar zitten. Verder geldt een onderlinge afstand van 1,5 meter tussen de andere gemeenteleden. Om dit mogelijk te maken zijn de kerkbanken tijdelijk vervangen door stoelen.
- Let a.u.b. ook op de onderlinge 1,5 meter afstand bij aankomst en uitloop.
- Samenzang is momenteel helaas niet toegestaan, maar liederen en muziek zullen op een andere wijze wel deel uitmaken van de liturgie.
- U wordt verzocht om toiletbezoek zoveel mogelijk te vermijden.
- Door de 1,5 meter maatregel kan er geen gebruik worden gemaakt van de kerktaxi. De gebruikers daarvan hebben persoonlijk bericht gehad met suggesties voor vervoer.

#### ***Na afloop van de dienst***

- Iedereen zal begeleid de kerk uitgaan. We gebruiken daarbij ook de uitgang aan de kant van de Nieuwstraat.
- De collecte wordt niet tijdens de dienst gehouden; bij elke uitgang zal een drietal collectezakken aanwezig zijn waarin u een bijdrage kunt doen. Uiteraard kunt u ook gebruik maken van de [Givt-app](#). De bestemming van de collecte wordt tijdens de dienst en in de Nieuwsbrief aangegeven.
- Samenkomst in de hal en koffiedrinken is helaas nog niet mogelijk.

#### ***Voor de thuisblijvers***

We vinden het belangrijk dat de dienst ook beschikbaar is voor gemeenteleden die niet kunnen komen. Daarom wordt de dienst live uitgezonden via Kerkdienstgemist.nl en YouTube. Het is ook mogelijk om via deze kanalen de dienst later terug te kijken.

Al met al heel wat regels die gevolgd moeten worden, maar zodoende kunnen we wel op een verantwoorde manier samenkomen. U blijft van harte uitgenodigd!

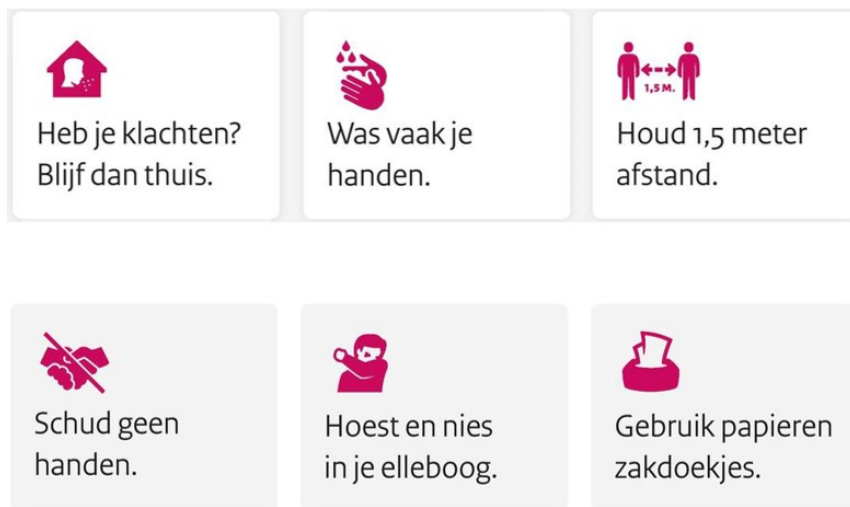
Namens het kerkbestuur van de Open Hof Kerk, Henk-Jan Glasbergen, voorzitter.

## **2. Veiligheid en hygiëne**

*Hierover staan afspraken in de uitnodigingsbrief voor de gemeenteleden. In aanvulling daarop:*

Gezondheid is een belangrijk item bij het weer openstellen van de kerk. Het is van groot belang dat iedereen die naar de kerk komt, de basisregels met betrekking tot gezondheid in acht neemt. Het gaat daarbij om de algemene richtlijnen van het RIVM.

- ▶ Onderstaande afspraken zullen bij de ingangen van het kerkgebouw op posters zichtbaar zijn.
  - Was vaak de handen met water en zeep.
  - Nies en hoest in de elleboog.
  - Gebruik papieren zakdoekjes en gooi deze weg.
  - Schud geen handen.
  - Houd 1,5 meter afstand tot anderen.



## **3. Inrichting kerkzaal en aanmelden**

*Hierover staan afspraken in de uitnodigingsbrief voor de gemeenteleden. In aanvulling daarop:*

- ▶ Op de vloer van de hal wordt de 1,5 meter afstand met lijnen aangegeven.
- ▶ In de kerkzaal wordt een standaardopstelling van de stoelen gemaakt, waarbij er ook rekening wordt gehouden met plaatsen voor huisgenoten die wel naast elkaar mogen zitten. De opstelling zal zo nodig worden aangepast op basis van de binnengekomen reserveringen. Om de opstelling van de stoelen zoveel mogelijk “corona-proof” te maken zijn de kerkbanken verwijderd.
- ▶ Op de grond is met pijlen de looprichting aangegeven die gemeenteleden moeten aanhouden.
- ▶ De kerkzaal/zalen zullen voor aanvang van de bijeenkomsten geventileerd worden. Waarbij er wordt gelet op het naar binnen halen van frisse buitenlucht en de luchtverplaatsing zal plaats vinden van de opening waar frisse lucht naar binnen wordt gezogen naar een open waar deze eruit wordt geblazen.

### **Aanmelden**

- ▶ Het maximum aantal gemeenteleden dat de dienst mag bezoeken is vastgesteld op 30 personen. De volgende personen hoeven niet te worden meegeteld bij die 30: predikant, koster, kerkmuzikanten en dienstdoende ambtsdragers.
- ▶ Aanmelden dient per zondag te gebeuren. Gemeenteleden kunnen geen reservering voor meerdere zondagen tegelijk vastleggen. Reservering gebeurt op volgorde van binnenkomst.

- ▶ De lijsten met namen van de gemeenteleden die de dienst bezoeken worden bewaard, omdat deze nodig zijn bij een eventueel contactonderzoek van de GGD op het moment dat er sprake is van een besmetting. De koster zal hiervoor zorgdragen.

#### **4. Aankomst en vertrek**

*Hierover staan afspraken in de uitnodigingsbrief voor de gemeenteleden. In aanvulling daarop:*

- ▶ Parkeren van eventuele auto's en fietsen kan op de gebruikelijke plaatsen. Bij aankomst en vertrek dienen de gemeenteleden zelf te letten op het bewaren van de onderlinge afstand. Hier wordt in de brief ook op gewezen.
- ▶ Het gebruik van de kerktaxi is niet mogelijk. De gemeenteleden die doorgaans van deze dienst gebruik maken, krijgen een persoonlijk bericht met het verzoek om vervoer via familie te regelen.
- ▶ De gemeenteleden lopen rechtstreeks naar de brede ingang van de kerkzaal. De smalle ingang aan de zijkant wordt niet gebruikt om de kerkzaal in te gaan. Het toewijzen van plaatsen staat aangegeven bij paragraaf 6.
- ▶ Aan het eind van de dienst zal de predikant niet bij de deur gaan staan om de gemeenteleden een goede zondag te wensen; dit doet hij/zij vanaf de plek vooraan in de kerk. De ambtsdrager van dienst zal samen met de andere ambtsdragers de gemeente begeleiden bij het uitlopen, zie paragraaf 6.

#### **5. De eredienst**

*Hierover staan afspraken in de uitnodigingsbrief voor de gemeenteleden. In aanvulling daarop:*

- ▶ Predikant, koster, muzikanten en anderen die meewerken aan de dienst, nemen ook de onderlinge afstand van 1,5 meter in acht.
- ▶ Vieringen met doop en heilig avondmaal zijn mogelijk. Op gezette tijden wordt bekeken of het wenselijk en mogelijk is om deze sacramenten een plek te geven tijdens een eredienst.
- ▶ Collecten. De gemeenteleden wordt verzocht om het collectegeld bij voorkeur via Givt over te maken. Er is wel de mogelijkheid om contant geld of collectemunten te gebruiken. Bij alle drie de uitgangen zullen drie collectezakken hangen. In de 1<sup>e</sup> collectezak zal een "beacon" worden aangebracht waarmee de kerkganger haar bijdrage kan geven voor 3 collectes via de Givt app. Diakenen zullen handschoentjes dragen bij het tellen van het geld.
- ▶ Oppasdienst voor kinderen tot vier jaar vindt plaats in de gebruikelijke benedenzaal. Entree via de aparte deur aan de kant van de Huetingstraat, zal ook op de deur aangegeven staan. Trap af, eerste zaal rechts. Ouders lopen vervolgens binnendoor naar de kerkzaal. De kinderen blijven de hele dienst in de benedenzaal. Na afloop worden ze opgehaald door hun (groot)ouders, deze verlaten het gebouw via de buitendeur aan de kant van de Huetingstraat. De leiding van de oppas draait een 'stand-by-rooster': wanneer ouders via het online inschrijfformulier aangeven dat ze gebruik willen maken van de oppasdienst, geeft de koster dit door aan de oppasdienst.
- ▶ Kinderkerk voor kinderen tot 13 jaar vindt plaats in de grote zaal of benedenzaal. Ouders van deze kinderen komen niet in de grote zaal of gang van de benedenzalen (tenzij ze ook een kind bij de oppas brengen). Zij zeggen hun kinderen voor de buitendeur of in de hal gedag, daar zullen de kinderen opgevangen worden door de leiding van de nevendienst. Ook deze kinderen blijven de gehele dienst in de eigen zaal. Aan het eind van de dienst gaan de kinderen met de leiding naar de hal, waar ze opgehaald kunnen worden door hun ouders.
- ▶ Tienerkerk voor middelbare scholieren vindt plaats in de bovenzaal. De jongeren gaan hier zelfstandig naartoe, ouders mogen niet in de bovenzaal komen. In de zaal hoeven de jongeren onderling geen 1,5 meter afstand te houden van elkaar; deze afstand dient wel tot de leiding in acht genomen te worden. De tieners blijven de gehele dienst in de eigen ruimte; er is geen

moment waarop zij alsnog naar de kerkzaal gaan. Na afloop gaan zij zelfstandig naar huis of wachten in de hal op hun ouders.

- ▶ Bovenstaande afspraken komen in de Nieuwsbrief en op de website te staan bij de data waarop kinderoppas en nevendienst aangeboden wordt. Ook voor kinderen en tieners geldt dat vooraf aangegeven moet worden of ze aanwezig zullen zijn. Kinderen en tieners komen niet in de kerkzaal en tellen niet mee voor het maximum aantal van 30 personen.

## **6. Taken van ambtsdragers**

- ▶ Elke zondag zijn er vier ambtsdragers aanwezig. Deze komen om 9:30 uur samen voor het openingsgebed (door de ambtsdrager van dienst) en het verdelen van de taken. Om 9:40 uur staan de ambtsdragers op hun post en start de inloop van gemeenteleden.
- ▶ De ambtsdragers en predikant dragen een mondkapje, wanneer zij op het zitplaats in de kerk zijn kan deze weer afgezet worden.
- ▶ De ambtsdragers verdelen in onderling overleg de volgende taken:

### Buitendeuren

Bij zowel de buitendeur aan de Rijnstraat als aan de Huetingstraat staat een ambtsdrager. Taak:

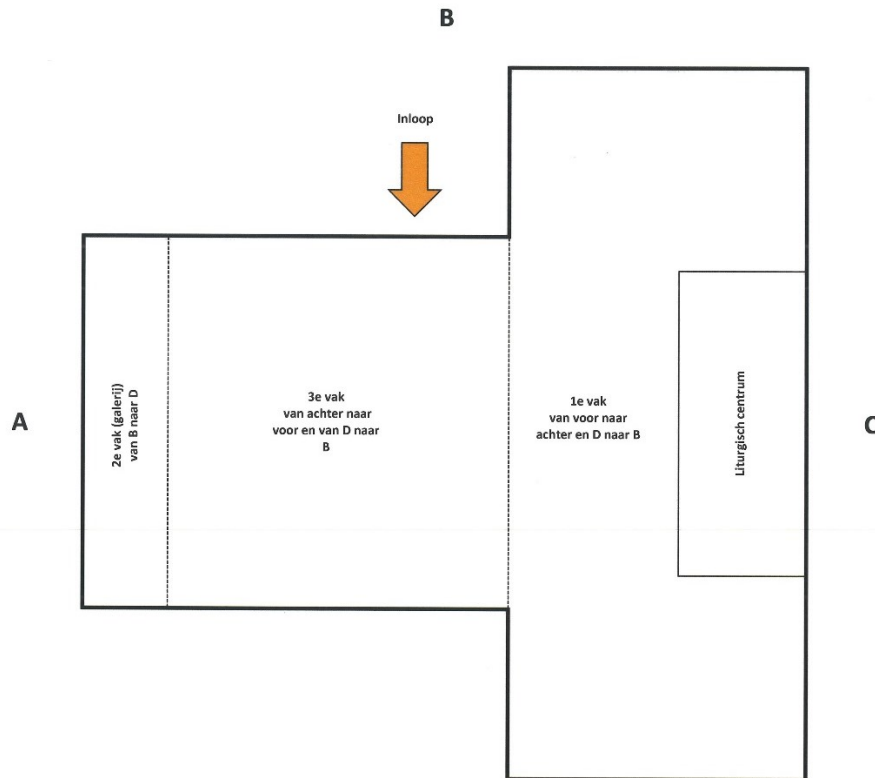
- Mensen welkom heten.
- Verwijzen naar het bord met gezondheidsafspraken en vragen of men daaraan voldoet.
- Vragen om de handen te desinfecteren.

### Entree kerkzaal

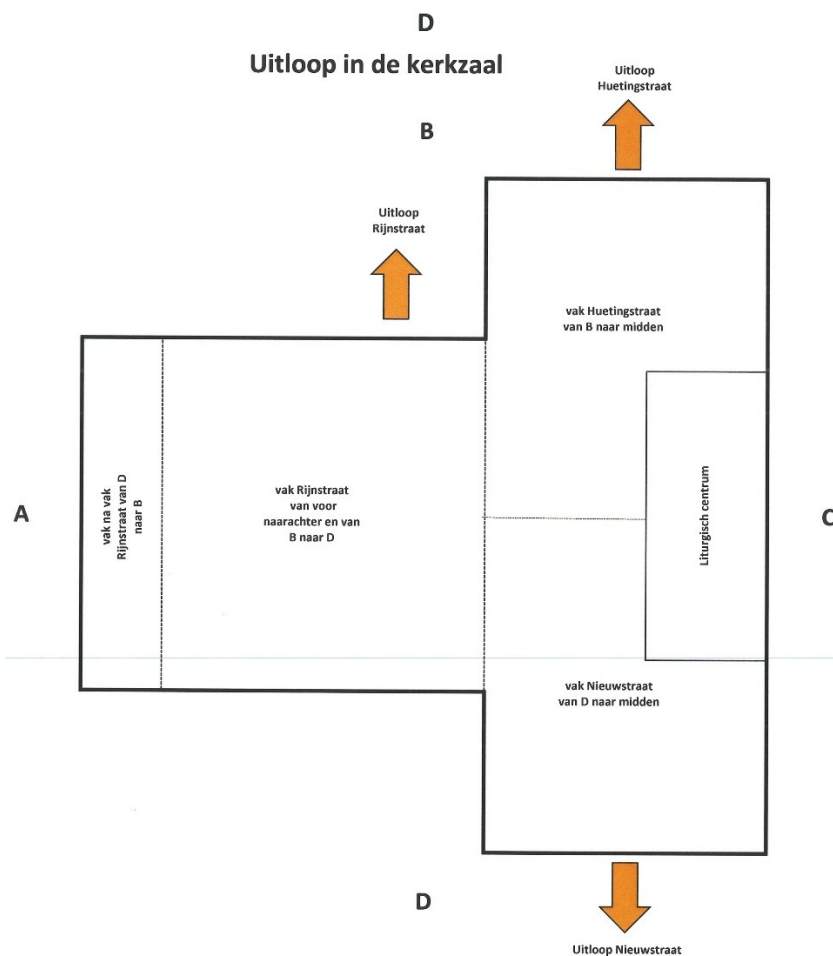
Bij de brede entree van de kerkzaal (smalle zijdeur wordt niet gebruikt, staat ook op deur aangegeven) staan twee ambtsdragers. Taken:

- Eén ambtsdrager loopt een stukje met de mensen mee de kerk in om hen de plaats te wijzen.
- Het vullen van de kerkzaal gebeurt van de buitenrand naar het middenpad toe. Zie plattegrond.
- Eén ambtsdrager blijft bij de deur staan om mensen op te vangen en te vragen te wachten tot de andere ambtsdrager hen naar de plek kan brengen.

## Inloop in de kerkzaal



## Uitloop in de kerkzaal



- ▶ Wanneer de dienst is afgelopen, blijft de predikant op het podium en ook de ambtsdrager van dienst neemt een plekje op het podium in. (Geen handdruk, wel een knikje/...?) De andere drie ambtsdragers begeleiden de mensen bij het naar buiten gaan.

- ▶ Daarbij worden drie uitgangen gebruikt: elke ambtsdrager wijst een deel van de gemeente op de uitgang die zij moeten gebruiken, zie onderstaande plattegrond. De mensen die het dichtst bij de uitgang zitten, krijgen als eerste het verzoek om de kerk te verlaten. Dit alles gebeurt op aanwijzing van een ambtsdrager.

## **7. Voor de thuisblijvers**

- ▶ De dienst zal gefilmd en gestreamd worden, zodat de thuisblijvers de dienst mee kunnen maken.
- ▶ De camera heeft een vaste plaats krijgen en alleen het liturgisch centrum in beeld brengen. Gemeenteleden komen zo min mogelijk in beeld.

## **8. Schoonmaak**

- ▶ In de week tussen de diensten in, wordt het gebouw schoongemaakt. Naast de gebruikelijke schoonmaak, is er extra aandacht voor het sanitair, deukkrukken en stoelleuning.



## 9. Informatie t.b.v. huurder zalencentrum Open Hof Kerk Katwijk a/d Rijn

U bent welkom in één van de zalen van de Open Hof Kerk!

Met ingang van zondag 17 oktober mogen er maximaal 30 mensen samenkomen in één van de zaalruimten. Door het RIVM zijn richtlijnen opgesteld waaraan we ons moeten houden. In deze informatiebrief kunt u lezen wat de afspraken zijn voor het huren van een zaalruimte.

- ▶ Zalen zijn beschikbaar in aangepaste vorm, te weten vijf zalen:
  - a. Zaal voor 6 personen;
  - b. Zaal voor 9 personen;
  - c. Zaal voor 12 personen;
  - d. Zaal voor 30 personen;
- ▶ De organisatie c.q. privépersoon die een zaal huurt zal moeten aangeven hoeveel personen er komen. Het aantal personen is gemaximaliseerd op het bovenstaande.
- ▶ De organisatie c.q. privépersoon zal haar deelnemers over het onderstaande moeten informeren:
  - a. Deelnemers blijven thuis indien
    - i. er klachten zijn als neusverkoudheid, hoesten, niezen, keelpijn en verhoging (tot 38°C).
    - ii. iemand uit het gezin benauwd is of koorts heeft.
  - b. Deelnemers houden 1,5 m afstand tot anderen.
  - c. Bij binnenkomst dient een ieder zijn of haar handen te ontsmetten.
  - d. Eten
    - i. Het gebruiken van een maaltijd in groepsverband in de kerk zal vooralsnog niet mogelijk zijn.
  - e. Zang en gebruik van blaasinstrumenten is niet toegestaan.
  - f. Toiletten dienen zo min mogelijk te worden gebruikt.



Heb je klachten?  
Blijf dan thuis.



Was vaak je  
handen.



Houd 1,5 meter  
afstand.



Schud geen  
handen.



Hoest en nies  
in je elleboog.



Gebruik papieren  
zakdoekjes.

Voor reserveringen en vragen kunt u contact opnemen met Henk van Egmond, kostenr. Te bereiken:

E-mail: [openhofkatwijk@kpnmail.nl](mailto:openhofkatwijk@kpnmail.nl)

Vast telefoonnummer: 071 40 288 88

Mobiel telefoonnummer: 06 83 38 73 57